

NABÓR DO PUBLICZNYCH SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH
dostępnych w Systemie Elektronicznego Naboru
na rok szkolny 2026/2027

POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE

Postępowanie rekrutacyjne do publicznych szkół ponadpodstawowych na terenie Miasta Kielce prowadzona jest w Systemie Elektronicznego Naboru w terminach określonych w załączniku nr 1 do Zarządzenia nr 7/2026 Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty z dnia 28 stycznia 2026 roku:

<https://kuratorium.kielce.pl/108229/zarzadzenie-nr-7-2026-w-sprawie-okreslenia-terminow-przeprowadzania-postepowania-rekrutacyjnego-i-postepowania-uzupelniajacego-w-tym-terminow-skladania-dokumentow-do-klas-pierwszych-publicznych-szkol/>

Uczniowie kończący szkoły podstawowe składają wniosek do wybranych szkół ponadpodstawowych na specjalnie utworzonej stronie internetowej <https://kielce.e-omikron.pl/>

1. Od 11 maja 2026 roku kandydaci do publicznych szkół ponadpodstawowych będą mogli zapoznać się w Systemie Elektronicznego Naboru z ofertą szkół, kryteriami i zasadami punktacji.

2. W okresie postępowania rekrutacyjnego, tj. **od 18 maja 2026 roku od godziny 8:00 do 24 czerwca 2026 roku do godziny 15:00** kandydaci do publicznych szkół ponadpodstawowych dostępnych w Systemie Elektronicznego Naboru, wybierają na stronie internetowej Systemu, szkoły i klasy do których chcą być przyjęci:

- 1) kandydat może wybrać **dowolną liczbę szkół**, dostępną w Systemie,
- 2) kandydat może wybrać **dowolną liczbę klas w każdej z wybranych szkół**,
- 3) kandydat ustala kolejność wybranych klas. Klasa wybrana jako pierwsza jest tą, na której kandydatowi **najbardziej zależy**. Są to tzw. **preferencje kandydata**. Szkoła prowadząca klasę wybraną jako pierwszą jest traktowana jako **szkoła pierwszego wyboru**.

Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej z oddziałami dwujęzycznymi, międzynarodowymi lub sportowymi składają wnioski **do 29 maja 2026 roku do godz. 15.00**.

Kandydat, aby móc złożyć wniosek do wybranych szkół, zakłada swoje konto poprzez wybranie opcji „**Wprowadź wniosek**”, a następnie wpisuje numer PESEL, imię, nazwisko i wypełnia kolejne wymagane panele, aż do Panelu podsumowania, gdzie kandydat ustala swój indywidualny login oraz hasło dostępu do systemu.

Login oraz hasło kandydata będzie niezbędne do **ponownego zalogowania się** do Systemu. Na kolejnych etapach rekrutacji kandydat w Systemie będzie mógł wprowadzić oceny ze świadectwa i punkty z egzaminów ósmoklasisty, sprawdzić status wniosku (czy został zatwierdzony), a także do której szkoły został zakwalifikowany i przyjęty.

Login oraz hasło kandydata będzie niezbędne do **ponownego zalogowania się** do Systemu. Na kolejnych etapach rekrutacji kandydat będzie mógł sprawdzić w Systemie status wniosku (czy został zatwierdzony), wprowadzić oceny ze świadectwa i punkty z egzaminów, sprawdzić do której szkoły został zakwalifikowany i przyjęty.

3. Od 18 maja 2026 roku od godziny 8.00 do 24 czerwca 2026 roku do godziny 15.00 (z wyjątkiem oddziałów dwujęzycznych, międzynarodowych lub sportowych – do 29 maja 2026r.) - po wyborze szkół kandydat drukuje z Systemu **dwa wnioski** i wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, dostarcza **do szkoły pierwszego wyboru** (wniosek musi być podpisany przez rodzica lub prawnego opiekuna). Wniosek wraz z wymaganymi dokumentami w formie załączników będzie można również

złożyć, podpisując go w Systemie za pomocą [Profilu Zaufanego](#) (w takim przypadku nie będzie już potrzeby osobistego dostarczenia wniosku):

- 1) jeżeli dane we wniosku są zgodne z wprowadzonymi przez kandydata do Systemu, wniosek zostaje przyjęty i zaakceptowany (w ciągu 5 dni) o czym kandydat zostanie poinformowany przy logowaniu się do Systemu. Jeżeli informacja o akceptacji wniosku nie pojawi się po 5 dniach – **należy zgłosić się do szkoły**, do której został złożony wniosek.
- 2) do chwili otrzymania informacji o akceptacji wniosku **nie wolno zmieniać w Systemie preferencji, ponieważ wniosek zostanie odrzucony** – informacja o tym fakcie pojawi się dla kandydata przy logowaniu się do Systemu. W przypadku zmiany preferencji należy ponownie dostarczyć wniosek do szkoły pierwszego wyboru.

Na **drugim egzemplarzu wniosku**, wydrukowanym z Systemu, szkoła pierwszego wyboru potwierdza złożenie wniosku. Jeśli kandydat nie zostanie zakwalifikowany do szkoły pierwszego wyboru, wówczas **wniosek, potwierdzony przez szkołę pierwszego wyboru, wraz z oryginałami dokumentów** należy dostarczyć do szkoły, w której kandydat został zakwalifikowany.

W przypadku uzyskania tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim lub laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim z języka angielskiego (w przypadku oddziału dwujęzycznego i matury międzynarodowej), do wniosku należy dołączyć zaświadczenie potwierdzające uzyskanie danego tytułu.

Czynności, związane z wprowadzaniem swoich preferencji i drukowaniem wniosku można dokonać z każdego komputera, tabletu czy też telefonu komórkowego z dostępem do Internetu. Jeżeli kandydat nie ma takiej możliwości, to pomocy udzieli mu szkoła, którą ukończył lub szkoła ponadpodstawowa, do której kandyduje.

4. W dniach od 1 czerwca 2026 roku do 12 czerwca 2026 roku – przeprowadzenie sprawdzianów uzdolnień kierunkowych dla kandydatów, którzy złożyli wniosek do oddziału dwujęzycznego, międzynarodowego bądź sportowego, w terminach ogłoszonych przez dyrektora danej szkoły.

Uwaga!! W tegorocznej rekrutacji do oddziałów dwujęzycznych i matury międzynarodowej sprawdzian kompetencji językowych odbędzie się w następujących terminach:

I termin – 9 czerwca 2026 roku o godz. 13.00 – w szkole, w której oddział dwujęzyczny lub matury międzynarodowej wybrany jest jako najwyższy z priorytetów,

II termin - 17 czerwca 2026 roku o godz. 13.00 - w szkole, w której oddział dwujęzyczny lub matury międzynarodowej wybrany jest jako najwyższy z priorytetów (dla kandydatów, którzy z przyczyn niezależnych od nich nie mogli przystąpić do sprawdzianu w I terminie).

Kandydat, który wybierze wśród swoich preferencji oddział dwujęzyczny lub oddział matury międzynarodowej przystąpi do sprawdzianu kompetencji językowej tylko raz, a wynik liczony będzie we wszystkich przez niego wybranych oddziałach.

5. Do 16 czerwca 2026 roku – wyniki sprawdzianów uzdolnień kierunkowych przeprowadzonych w I terminie, **do 2 lipca 2026 roku** – w II terminie.

6. Od 26 czerwca 2026 roku od godziny 08:00 do 8 lipca 2026 roku do godziny 15:00

1. Kandydat [wprowadza do Systemu](#) oceny jakie uzyskał na świadectwie ukończenia szkoły, liczbę punktów z egzaminu ósmoklasisty, a także inne osiągnięcia (wpisane na świadectwie).
2. Kandydat, który został zwolniony z egzaminów przez Dyrektora Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej wprowadza do systemu oceny ze świadectwa i inne osiągnięcia (wpisane na świadectwie).

3. Kandydat **dorecza do szkoły pierwszego wyboru**, do której złożył wniosek, świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczenie o wyniku egzaminu.
4. Dokumenty można również dołączyć w Systemie **w ZAKŁADCE: Załączniki** (w takim przypadku nie będzie już potrzeby osobistego dostarczenia ich do szkoły pierwszego wyboru).
5. Szkoła ponadpodstawowa pierwszego wyboru **weryfikuje prawidłowość wprowadzonych danych** ze świadectwa i zaświadczenia o wyniku egzaminu, a następnie zatwierdza je w Systemie. Kandydat po zalogowaniu się do Systemu otrzyma komunikat „Osiągnięcia Kandydata zostały potwierdzone przez szkołę pierwszego wyboru”, a w zakładce „**Lista preferencji**” pojawią się liczby punktów jakie uzyskał do wybranych grup rekrutacyjnych.

Kandydat, aby móc wprowadzić do Systemu:

- * oceny z poszczególnych przedmiotów znajdujące się na świadectwie,
- * liczbę punktów otrzymaną z egzaminu,
- * inne osiągnięcia,

powinien zalogować się do Systemu wybierając opcje „**Zaloguj się**”, wybrać zakładkę „**Kryteria naboru**”, a następnie w wyświetlonym panelu uzupełnić wszystkie wymagane pola.

UWAGA!

Aby kandydat mógł wprowadzać oceny i inne osiągnięcia jego status w Systemie powinien być „zaakceptowany”. Kandydaci bez potwierdzonych osiągnięć nie biorą udziału w rekrutacji i nie zostaną zakwalifikowani do żadnej grupy rekrutacyjnej.

7. Od 18 maja 2026 roku do 8 lipca 2026 roku do godziny 15:00 kandydaci do szkół ponadpodstawowych dostępnych w Systemie Elektronicznego Naboru mogą zmienić swoje preferencje w Systemie. W tym przypadku kandydat **musi ponownie złożyć wniosek do szkoły pierwszego wyboru**. Aby to zrobić, musi zgłosić się do szkoły, gdzie został złożony wniosek w pierwszym terminie, celem odblokowania go w Systemie.

8. Od godziny 15:00 w dniu 8 lipca 2026 roku kandydaci nie mają dostępu do Systemu w zakresie wyboru szkoły i zmiany swoich preferencji.

9. Przez cały okres rekrutacji, tj. **od 18 maja 2026 roku do 8 lipca 2026 roku** kandydaci mogą po zalogowaniu się do systemu sprawdzić, ilu jest chętnych do klas, do których dokonali wyboru.

10. W przypadku większej liczby kandydatów, niż liczba wolnych miejsc w szkole, **na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego** brane są pod uwagę następujące kryteria:

- wyniki egzaminu ósmoklasisty,
- wymienione na świadectwie ukończenia szkoły oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora danej szkoły jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału tej szkoły,
- świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem,
- szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły, na podstawie zarządzenia nr 9/2026 Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty z dnia 25 lutego 2026r.

<https://kuratorium.kielce.pl/108979/zarządzenie-nr-9-2026-w-sprawie-w-sprawie-wykazu-zawodow-wiedzy-artystycznych-i-sportowych-organizowanych-przez-swietokrzyskiego-kuratora-oswiaty-lub-inne-podmioty-dzialajace-na-terenie-szkoly-ktor/>

- w przypadku kandydatów ubiegających się o przyjęcie do oddziałów wymagających szczególnych indywidualnych predyspozycji – wyniki sprawdzianu uzdolnień kierunkowych (oddział dwujęzyczny w II Liceum Ogólnokształcącym im. J. Śniadeckiego i III Liceum Ogólnokształcącym im. C. K. Norwida, oddziały matury międzynarodowej w VI Liceum Ogólnokształcącym im. J. Słowackiego, oddziały mistrzostwa sportowego i oddziały sportowe w X Liceum Ogólnokształcącym im. J. Wybickiego, oddziały w Liceum Ogólnokształcącym im. św. Jadwigi Królowej, oddziały w Katolickim Liceum Ogólnokształcącym im. Stanisława Kostki w Kielcach).

Zasady przyznawania punktów podczas rekrutacji do szkół ponadpodstawowych dla absolwentów szkół podstawowych określone zostały w rozporządzeniu Ministra Edukacji z dnia 3 kwietnia 2025 roku w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. 2025 r. poz. 464)

Kryteria dla absolwentów szkół podstawowych	Maksymalna liczba punktów*
Punkty za świadectwo, w tym:	100 pkt.
Ocena z języka polskiego (za ocenę celującą)	18 pkt.
Ocena z matematyki (za ocenę celującą)	18 pkt.
Ocena z I przedmiotu (za ocenę celującą)	18 pkt.
Ocena z II przedmiotu (za ocenę celującą)	18 pkt.
Szczególne osiągnięcia	18 pkt.
Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem	7 pkt.
Aktywność społeczna	3 pkt.
Punkty za egzamin ósmoklasisty, w tym:	100 pkt.
Wynik z języka polskiego	100% x 0,35 = 35 pkt.
Wynik z matematyki	100% x 0,35 = 35 pkt.
Wynik z języka obcego nowożytnego	100% x 0,30 = 30 pkt

*za oceny wyrażone w stopniu: 1) celującym – przyznaje się po **18 punktów**; 2) bardzo dobrym – przyznaje się po **17 punktów**; 3) dobrym – przyznaje się po **14 punktów**; 4) dostatecznym – przyznaje się po **8 punktów**; 5) dopuszczającym – przyznaje się po **2 punkty**

11. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, **na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego** przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzony opinią poradni psychologiczno-pedagogicznej.

12. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub w przypadku posiadania wolnych miejsc przez szkołę, **na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego** brane są pod uwagę kryteria:

- wielodzietność rodziny kandydata,
- niepełnosprawność kandydata,
- niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata
- niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

13. **14 lipca 2026 roku do godziny 10:00** szkoły ogłaszają **listy zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych kandydatów.**

System Elektronicznego Naboru wyszukuje miejsca dla ucznia na podstawie **kolejności klas i kolejności szkół** ustalonych we wniosku.

Kandydat zostaje przypisany przez System **tylko do jednej klasy w jednej szkole** – do tej klasy, która została przez ucznia wykazana najwyżej we wniosku i do której kwalifikuje go uzyskana liczba punktów. Pozostałe niżej zaznaczone klasy we wniosku nie będą przez system rozpatrywane.

Kandydat po zalogowaniu się do Systemu, **od godziny 08:00 w dniu 14 lipca 2026 roku**, będzie miał możliwość sprawdzenia na swoim koncie czy znalazł się na liście zakwalifikowanych lub niezakwalifikowanych.

14. Od 14 lipca 2026 roku do 16 lipca 2026 roku do godziny 15:00 potwierdzenie woli przyjęcia. Kandydaci bądź rodzice kandydatów umieszczonych na listach zakwalifikowanych doręczają oryginały świadectwa i zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty do szkoły, do której zostali zakwalifikowani kandydaci, o ile nie zrobili tego wcześniej.

Niedostarczenie oryginałów oznacza rezygnację z miejsca i brak przypisania do jakiegokolwiek szkoły!

Kandydaci do szkół prowadzących kształcenie zawodowe dostarczają również **zaświadczenie lekarskie** zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami i orzeczenie psychologiczne o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem.

15. W dniu 17 lipca 2026 roku do godziny 15.00 następuje ogłoszenie **list przyjętych i nieprzyjętych do szkół**.

POSTĘPOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Od 20 lipca 2026 roku do 24 lipca 2026 roku do godziny 15:00 szkoły dysponujące wolnymi miejscami prowadzą postępowanie uzupełniające.

Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej z oddziałami dwujęzycznymi, międzynarodowymi lub sportowymi składają wnioski **do 21 lipca 2026 roku do godz. 15.00**.

Rekrutacja uzupełniająca prowadzona jest w **Systemie Elektronicznego Naboru, na stronie internetowej <https://kielce.e-omikron.pl/>**, na tych samych zasadach co postępowanie rekrutacyjne.

W postępowaniu uzupełniającym biorą udział:

- kandydaci, którzy nie brali udziału w postępowaniu rekrutacyjnym; w postępowaniu uzupełniającym zakładają konto poprzez opcję „**Wprowadź wniosek**”;
- kandydaci, którzy w postępowaniu rekrutacyjnym nie zostali przyjęci (zakwalifikowani) do żadnej ze szkół; w postępowaniu uzupełniającym wchodzą na swoje dotychczasowe konto poprzez opcję „**Zaloguj się**” i składają ponownie wniosek;
- kandydaci, którzy nie potwierdzą woli przyjęcia w szkole, do której zostali zakwalifikowani; w postępowaniu uzupełniającym wchodzą na swoje dotychczasowe konto poprzez opcję „**Zaloguj się**” i składają ponownie wniosek;
- kandydaci, którzy potwierdzą wolę przyjęcia do szkoły, do której zostali zakwalifikowani, ale w czasie postępowania uzupełniającego zrezygnują z przyjęcia do tej placówki. Aby móc brać udział w postępowaniu uzupełniającym kandydat musi zgłosić się do szkoły, w której potwierdził wolę przyjęcia do szkoły w celu jej usunięcia z systemu, a następnie wejść na swoje dotychczasowe konto poprzez opcję „**Zaloguj się**” i złożyć ponownie wniosek.

2. W dniach od 22 lipca 2026 roku do 23 lipca 2026 roku – przeprowadzenie sprawdzianów uzdolnień kierunkowych dla kandydatów, którzy złożyli wniosek do oddziału dwujęzycznego, międzynarodowego bądź sportowego, w terminach ogłoszonych przez dyrektora danej szkoły.

Uwaga!! Termin przeprowadzenia sprawdzianu kompetencji językowych:

22 lipca 2026 roku o godz. 13.00 - w szkole, w której oddział dwujęzyczny lub matury międzynarodowej wybrany jest jako najwyższy z priorytetów.

3. Do 24 lipca 2026 roku do godz. 12.00 – wyniki sprawdzianów uzdolnień kierunkowych.

4. 30 lipca 2026 roku do godziny 10:00 - ogłoszenie list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w postępowaniu uzupełniającym.

Kandydat po zalogowaniu się do Systemu, **od godziny 08:00 w dniu 30 lipca 2026 roku**, będzie miał możliwość sprawdzenia na swoim koncie czy znalazł się na liście zakwalifikowanych lub niezakwalifikowanych.

5. Od 30 lipca 2026 roku do 5 sierpnia 2026 roku do godziny 15:00 potwierdzanie woli przyjęcia poprzez składanie oryginałów świadectw ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczeń o wyniku egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały złożone wcześniej.

Kandydaci do szkół prowadzących kształcenie zawodowe dostarczają również **zaświadczenie lekarskie** zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami i orzeczenie psychologiczne o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem.

4. 06 sierpnia 2026 roku - ogłoszenie list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych w postępowaniu uzupełniającym.

ZASADY DZIAŁANIA SYSTEMU ELEKTORNICZNEGO NABORU

System Elektronicznego Naboru wyszukuje miejsca dla ucznia na podstawie **kolejności klas i kolejności szkół** ustalonych we wniosku. **Klasa** na której najbardziej zależy kandydatowi, powinna być zaznaczona we wniosku na pierwszym miejscu.

Szkoła prowadząca klasę wybraną jako pierwszą traktowana jest jako **szkoła pierwszego wyboru**.

Kandydat ma możliwość wybrania **dowolnej liczby klas**, w **dowolnej liczbie szkół**.

Kandydat zostanie przypisany przez system **tylko do jednej klasy, w jednej szkole** - do tej klasy, która została przez ucznia wykazana najwyżej we wniosku i do której kwalifikuje go uzyskana liczba punktów. Pozostałe niżej zaznaczone klasy we wniosku nie będą przez system rozpatrywane.

1. Jeżeli kandydatowi zależy przede wszystkim na dostaniu się **do klasy z konkretnym profilem** np. biologiczno-chemicznym, a nie zależy mu na tym, aby dostać się do konkretnej szkoły, wówczas na początku wniosku powinien wybrać wszystkie klasy o profilu biologiczno-chemicznym, w takiej kolejności, aby szkoła na której najbardziej zależy uczniowi była na pierwszym miejscu. Po wybraniu wszystkich klas mających konkretny kierunek, uczeń wybiera pozostałe profile, w takiej kolejności jaka najbardziej go interesuje.

Kandydat, aby móc zwiększyć swoje szanse na dostanie się do szkoły ponadpodstawowej powinien na wniosku **wybrać jak największą liczbę klas, w jak największej ilości szkół**.

Przykład:

Wniosek Kandydata, któremu zależy przede wszystkim na dostaniu się do klasy z konkretnym profilem powinien wyglądać następująco.

Szkoła 1 klasa C – np. biol.-chem.

Szkoła 1 klasa D – np. biol.-chem.

Szkoła 2 klasa A – np. biol.-chem.

Szkoła 2 klasa B – np. biol.-chem.

Szkoła .. klasa A – np. biol.-chem.

Szkoła ... klasa B – np. biol.-chem.

Szkoła 1 klasa C – np. mat.-fiz.

Szkoła 1 klasa D – np. mat.-fiz.

Szkoła 2 klasa A – np. mat.-fiz.

Szkoła 2 klasa B – np. mat.-fiz.

Szkoła .. klasa A – np. mat.-fiz.

Szkoła ... klasa B – np. mat.-fiz.

Szkoła 1 klasa C – np. j.pol.-historia

Szkoła 1 klasa D – np. j.pol.-historia

Szkoła 2 klasa A – np. j.pol.-historia
Szkoła 2 klasa B – np. j.pol.-historia
Szkoła .. klasa A – np. j.pol.-historia
Szkoła ... klasa B – np. j.pol.-historia

2. Jeżeli Kandydatowi zależy przede wszystkim na dostaniu się **do konkretnej szkoły**, wówczas na początku wniosku powinien wybrać wszystkie klasy tej szkoły, wybierając profile zgodnie ze swoimi zainteresowaniami, a następnie wybrać klasy z kolejnych szkół, wpisując je na wniosku zgodnie ze swoimi preferencjami.

Kandydat, aby móc zwiększyć swoje szanse na dostanie się do szkoły ponadpodstawowej powinien na wniosku **wybrać jak największą liczbę klas, w jak największej ilości szkół**.

Przykład:

Wniosek Kandydata, któremu zależy przede wszystkim na dostaniu się do konkretnej szkoły powinien wyglądać następująco.

Szkoła 1 klasa A – np. biol.-chem.
Szkoła 1 klasa B – np. biol.-chem.
Szkoła 1 klasa C – np. mat.-fiz.
Szkoła 1 klasa D – np. mat.-fiz.
Szkoła 1 klasa E – np. j.pol.-historia
Szkoła 2 klasa A – np. biol.-chem.
Szkoła 2 klasa B – np. biol.-chem.
Szkoła 2 klasa C – np. mat.-fiz.
Szkoła 2 klasa D – np. mat.-fiz.
Szkoła 2 klasa E – np. j.pol.-historia
Szkoła ... klasa A – np. biol.-chem.
Szkoła ... klasa B – np. biol.-chem.
Szkoła ... klasa C – np. mat.-fiz.
Szkoła ... klasa D – np. mat.-fiz.
Szkoła ... klasa E – np. j.pol.-historia

3. Kandydat zostanie przypisany przez System **tylko do jednej klasy, w jednej szkole** - do tej klasy, która została przez ucznia wykazana najwyżej we wniosku i do której kwalifikuje go uzyskana liczba punktów. Pozostałe, niżej zaznaczone we wniosku klasy, nie będą przez System rozpatrywane.

a) Wniosek Kandydata, któremu zależy przede wszystkim na dostaniu się do klasy z konkretnym profilem:

Szkoła 1 klasa C – np. biol.-chem. – **uczeń niezakwalifikowany – zbyt mało punktów**
Szkoła 1 klasa D – np. biol.-chem. - **uczeń niezakwalifikowany – zbyt mało punktów**
Szkoła 2 klasa A – np. biol.-chem. - **uczeń niezakwalifikowany – zbyt mało punktów**
Szkoła 2 klasa B – np. biol.-chem. - **uczeń zakwalifikowany – wystarczająca liczba punktów**
Szkoła .. klasa A – np. biol.-chem. - **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**
Szkoła ... klasa B – np. biol.-chem. - **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**
Szkoła 1 klasa C – np. mat.-fiz. - **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**
Szkoła 1 klasa D – np. mat.-fiz. - **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**
Szkoła 2 klasa A – np. mat.-fiz. - **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**
Szkoła 2 klasa B – np. mat.-fiz. - **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**
Szkoła .. klasa A – np. mat.-fiz. - **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**
Szkoła ... klasa B – np. mat.-fiz. - **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**
Szkoła 1 klasa C - np. j.pol.-historia - **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**
Szkoła 1 klasa D - np. j.pol.-historia - **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**
Szkoła 2 klasa A - np. j.pol.-historia - **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**
Szkoła 2 klasa B - np. j.pol.-historia - **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**
Szkoła .. klasa A - np. j.pol.-historia - **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**
Szkoła ... klasa B - np. j.pol.-historia - **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**

b) Wniosek Kandydata, któremu zależy przede wszystkim na dostaniu się do konkretnej szkole powinien wyglądać następująco.

Szkola 1 klasa A – np. biol.-chem.- **uczeń niezakwalifikowany – zbyt mało punktów**
Szkola 1 klasa B – np. biol.-chem.- **uczeń niezakwalifikowany – zbyt mało punktów**
Szkola 1 klasa C – np. mat.-fiz.- **uczeń niezakwalifikowany – zbyt mało punktów**
Szkola 1 klasa D – np. mat.-fiz.- **uczeń niezakwalifikowany – zbyt mało punktów**
Szkola 1 klasa E – np. j.pol.-historia- **uczeń niezakwalifikowany – zbyt mało punktów**
Szkola 2 klasa A – np. biol.-chem.- **uczeń niezakwalifikowany – zbyt mało punktów**
Szkola 2 klasa B – np. biol.-chem.- **uczeń niezakwalifikowany – zbyt mało punktów**
Szkola 2 klasa C – np. mat.-fiz.- **uczeń niezakwalifikowany – zbyt mało punktów**
Szkola 2 klasa D – np. mat.-fiz.- **uczeń niezakwalifikowany – zbyt mało punktów**
Szkola 2 klasa E – np. j.pol.-historia- **uczeń zakwalifikowany – wystarczająca liczba punktów**
Szkola ... klasa A – np. biol.-chem.- **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**
Szkola ... klasa B – np. biol.-chem.- **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**
Szkola ... klasa C – np. mat.-fiz.- **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**
Szkola ... klasa D – np. mat.-fiz.- **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**
Szkola ... klasa E – np. j.pol.-historia- **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**