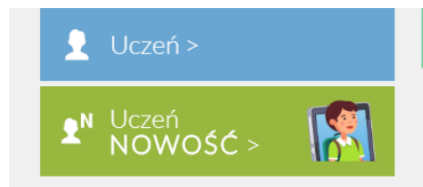


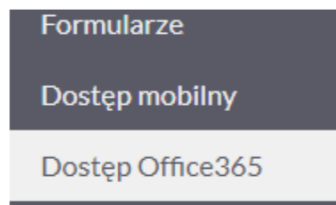
## Instrukcja logowania ucznia do aplikacji Microsoft Teams

1. By pozyskać login oraz hasło ucznia, logujemy się do dziennika elektronicznego szkoły.

2. Przechodzimy do zakładki Uczeń Nowość.



3. Z lewego menu wybieramy opcję Dostęp Office 365.



4. Pozyskujemy login oraz hasło.

Login

Hasło pierwszego logowania

5. Login składa się z pierwszej litery imienia i całego nazwiska (bez polskich znaków). Np. **jkowalski@**.

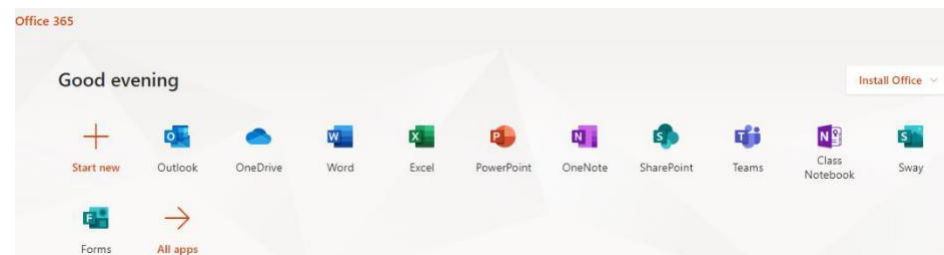
6. Do loginu dodajemy nazwę domeny, która dla naszej szkoły wygląda następująco: **sp9kielce.onmicrosoft.com**, a więc pełny login do aplikacji Teams będzie miał postać: **jkowalski@sp9kielce.onmicrosoft.pl**.

7. Przechodzimy do strony office.com i logujemy się.

8. Przy pierwszym logowaniu musimy utworzyć własne, niepowtarzalne hasło.

Hasło do pierwszego logowania się każdy uczeń ma takie samo: **Student.123**. Jeśli uczeń logował się już wcześniej do Teams pierwsze hasło będzie już nieaktywne, ponieważ musiało być zmienione na inne, wybrane przez ucznia/rodzica. Hasło zawsze musi zawierać co najmniej jedną dużą literę oraz cyfrę, a także składać się z przynajmniej ośmiu znaków.

9. Po zalogowaniu się do pakietu Office 365 otrzymamy możliwość pracy z każdym z edytorów i innych aplikacji.



10. Wśród nich wyszukujemy aplikację Teams. Po przejściu do niej, dostaniemy propozycję dotyczącą instalacji wersji komputerowej, na co warto się zgodzić.

11. Po instalacji aplikacji na naszym komputerze logujemy się do niej korzystając z loginu oraz **własnego hasła (nie hasła pierwszego logowania)**.

12. Aplikację Teams można również pobrać ze strony:

[https://www.microsoft.com/pl-pl/microsoft-365/microsoft-](https://www.microsoft.com/pl-pl/microsoft-365/microsoft-teams/group-chat-software)

[teams/group-chat-software](https://www.microsoft.com/pl-pl/microsoft-365/microsoft-teams/group-chat-software). **Pobierz wersję klasyczną aplikacji Teams**



Pobierz aplikację  
Teams